

---

Il Litorale

# Regolamento

---

## 1. PREMESSA

“Il Litorale”, ubicato a Lugano in P.zza S. Rocco 3 (appartamento 2), è un’iniziativa dell’Università della Svizzera italiana (USI) che ha quale obiettivo quello di condividere spazi per attività lavorative e creative, così come per l’organizzazione di eventi ad esse correlati.

Il presente Regolamento si applica a tutti gli utenti del Litorale dell’USI, comprese terze parti che a qualunque titolo accedono agli spazi presso Il Litorale.

## 2. PRINCIPI GENERALI

Sulla base della Legge sull’Università della Svizzera italiana, la missione dell’USI consiste in:

- offrire una formazione di qualità;
- condurre una ricerca scientifica di rilevanza internazionale;
- concorrere allo sviluppo del proprio territorio fornendo un apporto al trasferimento della conoscenza e all’innovazione e contribuendo al dibattito culturale e scientifico nei propri settori di competenza.

Nel perseguire la propria missione, l’USI si ispira a **tre valori fondamentali: qualità, apertura e responsabilità**.

Nello spirito del motto dell’USI **Libertà di creare, responsabilità nell’agire**, gli utenti del Litorale sono invitati ad adottare e condividere i seguenti **valori comuni**:

- a) **Collaborazione**: il vantaggio di lavorare in uno spazio di lavoro condiviso è che si possono incontrare persone con ogni tipo di conoscenza e si può collaborare per sostenersi a vicenda;
- b) **Apertura**: nel Litorale dell’USI si privilegia la libertà di dialogo e incontro fra diversi attori, nel segno della condivisione e della trasparenza;
- c) **Comunità**: stabilendo collaborazioni e sostegno reciproco, così come favorendo il dialogo e l’incontro, si forgia una comunità in cui tutti possono trarre beneficio;
- d) **Accessibilità**: nel segno dell’apertura di cui sopra, l’USI ha creato nel Litorale uno spazio inclusivo, accessibile sia finanziariamente che fisicamente, senza discriminazioni di alcun genere;
- e) **Sostenibilità**: nel Litorale dell’USI gli utenti sono tenuti a rispettare l’ambiente e a seguire le raccomandazioni dell’iniziativa SostA ([www.sosta.usi.ch](http://www.sosta.usi.ch)).

Utilizzando le strutture presso Il Litorale ci si aspetta che le persone adottino questi valori, in particolare:

- **rispettare** lo spazio utilizzato;
- **restituire** l'equivalente di quello che si è preso (per esempio, vivande e bevande nello spazio cucina), oppure restituire l'equivalente in denaro;
- **contribuire** alla "comunità di pratica", partecipando attivamente e cercando la collaborazione con altri utenti, oppure offrendo il proprio talento, rispettando sempre il diritto di ognuno di svolgere il proprio lavoro;
- **rispettare** gli altri e la diversità.

### 3. UTILIZZO DEGLI SPAZI E DEI SERVIZI

- 3.1. Gli spazi presso Il Litorale sono adibiti ad esclusivo uso professionale e possono essere utilizzati unicamente per scopi lavorativi e per attività connesse (per es., per eventi, presentazioni ecc.). È vietata ogni forma di pernottamento o alloggio, conformemente alla destinazione d'uso degli spazi (ufficio).
- 3.2. L'utente accede agli spazi del Litorale dopo essersi registrato con il proprio nome o ragione sociale. I dati dell'Utente sono registrati in un sistema informatico dedicato dell'USI al fine della creazione e attribuzione della tessera magnetica personale per consentire l'accesso agli spazi del Litorale.
- 3.3. L'indirizzo postale del Litorale può essere utilizzato come indirizzo di corrispondenza e indirizzo commerciale per gli Utenti, previa autorizzazione dell'USI.
- 3.4. La costituzione di società commerciali (Sagl, S.A. ecc.) con domiciliazione presso la sede legale dell'Università della Svizzera italiana ("c/o USI", Lugano) è consentita previa autorizzazione e delibera della Direzione dell'USI.
- 3.5. L'Utente è tenuto a utilizzare gli spazi in modo rispettoso e a garantire la cura e il trattamento adeguato degli arredi e allestimenti. Questi sono di proprietà dell'USI e non possono essere modificati né prelevati. In caso di danni al mobilio o alle attrezzature, o danni materiali dovuti a negligenza, è necessario organizzare una sostituzione di valore equivalente o risarcire i danni. L'Utente può portare il proprio mobilio accessorio previa autorizzazione dell'USI.
- 3.6. L'Utente è tenuto a custodire diligentemente i propri beni e proprietà, senza che alcun obbligo di custodia gravi sull'USI.
- 3.7. L'ultimo Utente è tenuto a chiudere tutte le porte, spegnere le luci e assicurarsi che tutti gli apparecchi elettrici siano spenti.
- 3.8. All'Utente non è consentito di:
  - limitare o inibire qualsiasi altro Utente dall'uso e dalla fruizione degli spazi e dei servizi offerti dall'USI presso Il Litorale;
  - utilizzare gli spazi e i servizi in relazione a concorsi, schemi piramidali, catene di lettere, e-mail indesiderate (*junk mail*), spamming, phishing o qualsiasi messaggio non richiesto (commerciale o altro);
  - diffamare, abusare, molestare, perseguire, minacciare o altrimenti violare qualsiasi diritto di altri;
  - utilizzare qualsiasi materiale o informazione, incluse immagini o fotografie, resi disponibili attraverso l'USI in modo che si violi i diritti d'autore, marchi, brevetti, segreti commerciali o altri diritti di proprietà di qualsiasi parte;
  - diffondere file che contengono virus, cavalli di Troia, *worm*, *time bomb*, *cancelbot* ecc., file corrotti o qualsiasi altro software o programmi simili che possono danneggiare il funzionamento del computer o la proprietà di un altro Utente;
  - scaricare qualsiasi file che si sa, o che ragionevolmente si dovrebbe sapere, non può essere legalmente riprodotto, visualizzato, eseguito e/o distribuito in tal modo;
  - procurarsi o altrimenti raccogliere informazioni su altri, compresi gli indirizzi e-mail, senza l'autorizzazione o il consenso della parte divulgante;

- tentare di ottenere l'accesso non autorizzato a qualsiasi servizio, account, sistema informatico o rete connessa a server informatici dell'USI, attraverso hacking, password mining o qualsiasi altro mezzo illecito;
- creare una falsa identità allo scopo di ingannare altre persone.

#### **4. RESPONSABILITÀ CIVILE**

- 4.1. L'USI è titolare di una polizza di copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi. In ogni caso, l'USI non risponde dei danni arrecati dagli utenti ai beni dell'USI o di terzi all'interno del Litorale. L'USI non risponde inoltre dei furti subiti dagli utenti e da terzi all'interno del Litorale.
- 4.2. L'Utente è tenuto ad avere una copertura assicurativa di responsabilità civile (polizza RC) oppure a corrispondere una cauzione adeguata al genere e alla durata dell'utilizzo sottoscritto nell'Accordo, salvo deroghe decise dall'USI.

#### **5. MINORI E ANIMALI DOMESTICI**

Nel Litorale i minori e gli animali domestici possono accedere sotto l'esclusiva responsabilità di chi ne ha la custodia.

#### **6. CHIAVI**

- 6.1. Tutte le chiavi (tessere magnetiche) per l'accesso a Il Litorale sono di proprietà dell'USI. Non è consentito fornire chiavi a terzi senza previa autorizzazione scritta da parte dell'USI o del personale addetto alla gestione del Litorale.
- 6.2. Per detentore di chiave si intende qualsiasi Utente che prende possesso di una tessera magnetica fornita dall'USI. Il detentore di chiave riconosce e accetta la responsabilità per la sicurezza delle porte e degli spazi a cui si accede ed è tenuto a mettere in sicurezza la struttura (Il Litorale) quando ritiene di essere l'ultima persona presente nella struttura o in qualsiasi momento al di fuori degli orari d'apertura (orario d'ufficio, giorni feriali lunedì-venerdì, 9-18).
- 6.3. Il detentore di chiave deve versare un deposito di CHF 20 (franchi svizzeri venti) che verrà trattenuto in caso di smarrimento della chiave. In caso di perdita o furto della propria tessera l'Utente deve informare immediatamente l'USI o il personale addetto in loco. L'Utente è responsabile per tutte le spese relative alla perdita, al furto o alla sostituzione della propria tessera magnetica.
- 6.4. L'Utente è tenuto riconsegnare la propria tessera immediatamente al termine del periodo sottoscritto per l'utilizzo degli spazi.

#### **7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

- 7.1. Ogni Utente, o eventuali terze parti che a qualunque titolo accedono agli spazi presso Il Litorale, riconosce e accetta che durante l'utilizzo di spazi e servizi offerti dall'USI presso Il Litorale potrebbe avere notizia di informazioni riservate.
- 7.2. Per "informazioni riservate" si intendono tutte le informazioni, in tutto o in parte, divulgate dall'USI, da un Utente o da qualsiasi terza parte che a qualunque titolo accede agli spazi presso Il Litorale, che non siano di natura pubblica, segnatamente le informazioni personali, commerciali e finanziarie di privati, aziende o professionisti.
- 7.3. L'utilizzo degli spazi o la partecipazione ad attività presso Il Litorale dell'USI implica l'obbligo di:
  - mantenere la massima discrezione su tutte le informazioni riservate;
  - non divulgare le informazioni riservate a terzi;

- non utilizzare le informazioni riservate direttamente o indirettamente contro l'USI o contro qualsiasi partecipante o Utente del Litorale.

7.4. Tutte le informazioni riservate rimangono di esclusiva proprietà dell'USI o della rispettiva parte titolare.

7.5. L'Utente riconosce e accetta che nessuna disposizione del presente Regolamento e delle Condizioni Generali o la sua partecipazione o uso del Litorale potrà essere interpretata come concessione di diritti o licenza su o per qualsiasi informazione riservata o brevetto, copyright o qualsiasi forma di proprietà intellettuale o altro dell'USI o di qualsiasi partecipante o utente del Litorale.