



DOMANDA PER L'OTTENIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO

A. GENERALITÀ [*campi obbligatori]

Cognome, nome*: _____

Data di nascita*: _____

Genere*: _____

Nazionalità*: _____

Stato civile*: _____

Status religioso: _____

Comunità o Seminario: _____

Ordinario o Superiore: _____

Diocesi di provenienza: _____

Indirizzo, Via*: _____

CAP, Località*: _____

Telefono*: _____

E-mail*: _____

B. COMPOSIZIONE DELLA FAMIGLIA

	<i>Padre</i>	<i>Madre</i>
Cognome e nome:	_____	_____
Data di nascita:	_____	_____
Professione:	_____	_____

Figli a carico dei genitori

Cognomi, nomi, età: _____

N.B.: Allegare l'ultima tassazione fiscale disponibile di entrambi i genitori se il richiedente della Borsa di Studio è ancora a carico dei genitori. Il richiedente è esonerato dal presentare la tassazione fiscale dei genitori unicamente se svolge un'attività lavorativa oppure se è a carico di enti religiosi.

Coniuge / Convivente

Cognome e nome: _____
Data di nascita: _____
Professione: _____

Figli a carico del richiedente

Cognomi, nomi, età: _____

N.B.: Allegare l'ultima tassazione fiscale disponibile propria e del coniuge / convivente.

Eventuali osservazioni: _____

REDDITO IMPONIBILE dei genitori o propria / coniuge: CHF _____

C. MATURITÀ E FORMAZIONI UNIVERSITARIE

a) Maturità o titolo equivalente per accedere all'università: _____ Luogo e anno _____

b) Altri titoli e certificati di studio conseguiti: _____ Luogo e anno _____

N.B.: Allegare copia del certificato maturità, copia altri titoli e certificati di studio e copia attestato con elenco esami sostenuti.

D. COSTO DELLA FORMAZIONE E FINANZIAMENTO

(Se il richiedente è studente seminarista, religioso o appartenente a una comunità religiosa, è sufficiente allegare l'attestazione da parte del Superiore competente concernente la situazione finanziaria dello studente e il budget dettagliato dei costi di formazione).

a) Spese da sostenere per l'anno accademico:

- a. Alloggio fuori famiglia SI / NO: _____ CHF _____
(allegare contratto d'affitto)
- b. Vitto fuori famiglia SI / NO: _____ CHF _____
(precisare dove, allegare calcolo per spese totali)
- c. Spese di viaggio SI / NO: _____ CHF _____
(menzionare mezzo e tragitto, allegare abbonamento/costo tragitto)
- d. Tasse accademiche SI / NO: _____ CHF _____
(allegare attestato di iscrizione)
- e. Materiale per lo studio SI / NO: _____ CHF _____
(allegare elenco spese max. CHF 500)
- f. Spese sanitarie SI / NO: _____ CHF _____
(allegare premio assicurazione malattia)
- g. Altre spese SI / NO: _____ CHF _____
(specificare cosa, allegare giustificativi)
- Totale spesa** CHF _____

N.B. spese senza giustificativi validi non verranno prese in considerazione.

b) Entrate previste, calcolate per l'anno accademico:

- a. Salario annuo lordo SI / NO: _____ CHF _____
(CHF _____ x _____ mesi, allegare ultimo foglio paga)
- b. Guadagno accessorio SI / NO: _____ CHF _____
(allegare ultimo foglio paga/giustificativo)
- c. Sussidio cantonale SI / NO: _____ CHF _____
(allegare lettera di conferma)
- d. Altri sussidi e borse di studio SI / NO: _____ CHF _____
(precisare quali, allegare giustificativi)
- e. Contributo dei genitori e di terzi SI / NO: _____ CHF _____
(allegare lettera giustificativa)
- f. Altre entrate SI / NO: _____ CHF _____
(specificare cosa, allegare giustificativi)
- Totale entrate** CHF _____

SCOPERTO (totale spese - totale entrate) CHF _____

G. INDIRIZZO PER IL VERSAMENTO DELL'EVENTUALE BORSA DI STUDIO

Intestatario del conto: _____
Indirizzo dell'intestatario: _____

Nome istituto bancario: _____
Indirizzo istituto bancario: _____

Codice IBAN: _____
Codice BIC / SWIFT: _____

F. EVENTUALI / MESSAGGIO PER LA COMMISSIONE BORSA DI STUDIO

Condizioni per l'ottenimento di una Borsa di Studio:

Le condizioni per l'ottenimento di una Borsa di Studio sono ancorate nelle Disposizioni per l'assegnazione di Borse di Studio della Facoltà di Teologia di Lugano (FTL). Le Disposizioni sono disponibili sul sito della FTL oppure possono essere richiesti via email all'indirizzo bds.ftl@usi.ch

Dichiarazione:

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle condizioni necessarie per l'ottenimento di una Borsa di Studio e conferma di aver fornito informazioni veritiere.

Il richiedente esprime inoltre il consenso al trattamento e archiviazione dei suoi dati personali conformemente alle disposizioni applicabili in materia di protezione dei dati.

Luogo e data: _____ Firma: _____

Per richiedere una borsa di studio, la documentazione dovrà essere inviata in formato elettronico (.pdf) entro le scadenze specifiche per programma pubblicate sul sito della FTL, all'indirizzo email bds.ftl@usi.ch, indicando nell'oggetto "Richiesta borsa di studio 202_/202_" [inserire anno accademico].

Si precisa che le domande non corredate da tutta la documentazione richiesta o incomplete non saranno prese in considerazione. La comunicazione sull'esito della domanda, positivo o negativo, verrà fornita di regola entro due mesi dalla scadenza del termine di presentazione. Si comunica che non saranno ammesse richieste di Borse di Studio retroattive.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

- **Lettera di motivazione** per la richiesta di una Borsa di Studio;
- **Copia della lettera di raccomandazione** dell'Ordinario o del Superiore competente inviata alla Facoltà di Teologia di Lugano (se il richiedente è studente seminarista, religioso, appartenente ad una comunità religiosa, ecc.);
- **Lettera di referenza** per studenti laici;
- **Curriculum vitae** dettagliato;
- **Fotocopia di un documento valido** (passaporto o carta d'identità);
- **Lettera di ammissione o attestato di immatricolazione** alla Facoltà di Teologia di Lugano;
- **Copia dell'attestazione concernente la situazione finanziaria** (ultima tassazione fiscale disponibile di entrambi i genitori se il richiedente è a carico del nucleo familiare e/o ultima tassazione fiscale disponibile propria e del coniuge/convivente. Si prega di evidenziare il reddito imponibile a pag.2);
- **Attestazione da parte del Superiore competente concernente la situazione finanziaria dello studente** ((se il richiedente è studente seminarista, religioso, appartenente ad una comunità religiosa, ecc.);
- **Budget dettagliato dei costi di formazione** (se il richiedente è studente seminarista, religioso, appartenente ad una comunità religiosa, ecc.);
- **Diplomi e attestati esami di tutti i titoli di studio conseguiti a partire dalla maturità (inclusa)**;
- [Se disponibile] **Attestato degli esami sostenuti** presso la Facoltà di Teologia di Lugano;
- [Se disponibile] **Rendiconto annuale dell'attività di ricerca** gli studenti di Licenza canonica in Teologia e Dottorato (Teologia, Scienze Religiose o Filosofia) già iscritti alla FTL.