
Direttive per la tesi di Master

1. Considerazioni generali

1.1. Scopo

La tesi di Master è un lavoro personale che dimostra la capacità dello studente di utilizzare uno strumentario metodologico adeguato per **analizzare e approfondire** una tematica relativa alla clinica, alla biomedicina, alle scienze computazionali e/o alle scienze umane.

1.2. Consegna

1. La tesi di Master deve essere consegnata entro la fine del mese di maggio del sesto semestre del Master, pena la non ammissibilità agli esami federali.
2. Lo studente può consegnare la tesi di Master non prima di aver conseguito almeno 60 crediti nel Master di Medicina.
3. La tesi di Master deve essere redatta in italiano, in tedesco, in francese o in inglese, previo accordo con il Direttore di tesi.

1.3. Direttore e co-Direttore

1. Nello svolgimento della raccolta dati e della stesura della tesi lo studente sarà guidato con funzione di Direttore da un Libero Docente, Professore della Facoltà o Group Leader di un Istituto che collabora con la Facoltà o di un'altra università in Svizzera.
2. In questa funzione il Direttore può essere coadiuvato da un co-Direttore, da lui nominato. Il co-Direttore deve essere competente riguardo al tema, attivo nella Facoltà, in un istituto o un ente che collabora con la Facoltà o di un'altra università, anche all'estero.
3. Il Direttore e il co-Direttore possono avvalersi del supporto di un esperto esterno con formazione universitaria.
4. Il Direttore della tesi di Master è responsabile di valutare la necessità di ottenere l'autorizzazione delle autorità etiche competenti (vedi <https://submissions.swissethics.ch/>).
5. Un Direttore di tesi di Master può seguire complessivamente al massimo 6 tesi, 2 per anno accademico.

1.4. Elenco dei possibili temi

1. Per facilitare la scelta dello studente la Facoltà pubblica un elenco di temi negli ambiti relativi alla clinica, alla biomedicina, alle scienze computazionali e alle scienze umane.
2. La scelta dei temi tiene conto del potenziale educativo, della rilevanza e della fattibilità nei limiti di tempo previsti per una tesi di Master.
3. Lo studente, d'accordo con un Direttore di tesi, può proporre un tema non previsto nell'elenco.
4. La tesi di Master può essere successivamente ampliata in un progetto di ricerca oggetto di una tesi per l'ottenimento del titolo di Dr. med.

1.5. Scelta del tema

1. Il tema della tesi di Master è scelto di comune accordo con il Direttore di tesi, in uno dei suoi ambiti di specializzazione.
2. La scelta del tema e del Direttore deve avvenire entro la fine del primo semestre del Master in Medicina. Il Decanato si riserva il diritto di estendere il periodo di consegna del titolo della tesi in casi specifici e giustificati.
3. Con l'accordo del Direttore di tesi, lo studente può sostituire alla tesi di Master un proprio articolo pubblicato (già pubblicato o accettato per la pubblicazione), in cui è primo, secondo o ultimo autore.
4. Se lo studente partecipa attivamente a una pubblicazione (già pubblicata o accettata per la pubblicazione) di cui è co-autore ma non primo, secondo o ultimo autore, la può sostituire alla tesi di Master allegando un breve articolo (1000 parole) che presenti i risultati ottenuti. Tale articolo deve essere strutturato come una tesi (introduzione, metodi, ecc.). Lo studente deve inoltre allegare una lettera scritta dal proprio Direttore di tesi, nella quale viene descritto il suo ruolo nello studio svolto e nella redazione della pubblicazione.

1.6. Impegno temporale della tesi

1. Il valore della tesi di Master è di 15 ECTS (1 ECTS/25-30 ore) = 375-450 ore di lavoro. Le ore di lavoro che lo studente deve impiegare per lo svolgimento della tesi di Master possono essere suddivise in circa 10 settimane lavorando 40 ore/settimana, in 3 anni lavorando circa 11 ore/mese oppure 3 anni lavorando circa 3 ore/settimana.
2. Durante il sesto semestre del Master in Medicina vengono concesse 4 settimane per la redazione della tesi.
3. In casi eccezionali il Direttore della tesi di Master può accettare di affidare un tema di Master a due persone. I contributi devono essere chiaramente distinguibili, e il lavoro scritto e le prestazioni lavorative devono essere valutabili separatamente.

1.7. Segretariato e risorse

1. Per il coordinamento delle attività lo studente può far capo al segretariato della Facoltà.
2. Lo studente, il Direttore e co-Direttore possono far capo alle competenze di metodologia scientifica coerenti con il tema scelto, presenti nella Facoltà, in altre facoltà USI e negli istituti che collaborano con l'Università.

1.8. Valutazione

1. Il lavoro di Master è accettato dal Direttore di tesi (ev. supportato dal Co-Direttore ed ev. dall'esperto esterno). Non è prevista una difesa del lavoro di Master.
2. La valutazione verrà espressa senza nota, bensì solo con l'indicazione "accettata" o "non accettata".
3. Lo studente trasmette al Decanato la valutazione della tesi di Master tramite l'apposito modulo firmato dal Direttore (e se del caso dal co-Direttore) e dallo studente stesso (Allegato 4).
4. Il candidato la cui tesi non è accettata può essere autorizzato a presentare un nuovo lavoro, scegliendo un tema diverso.

2. Forma e contenuto della tesi di Master

2.1. Formato

La Facoltà raccomanda un numero di parole compreso tra le 3'000 e le 12'000 (l'abstract, l'indice, la bibliografia ed eventuali appendici sono esclusi dal computo delle parole).

2.2. Struttura della tesi

La tesi di Master comprende, le seguenti sezioni obbligatorie: abstract, introduzione, materiali e metodi, risultati, discussione o conclusione e raccomandazione. Altri elementi possono essere aggiunti a questa struttura in accordo con il Direttore.

2.3. Foglio di stile

Lo stile di presentazione, la bibliografia e i riferimenti bibliografici devono essere curati con rigore. Un foglio di stile è fornito a seguito del presente documento (Allegato 1).

3. Notifica e modalità di consegna

3.1. Convenzione della tesi di Master

1. Tra lo studente e il Direttore di tesi di Master, viene stipulata una convenzione che definisce il tema, l'ampiezza dell'approfondimento atteso, le scadenze delle varie tappe e la lingua di redazione (Allegato 2).
2. Vengono accettati anche altri formati, oltre a quello messo a disposizione dalla Facoltà, purché contengano tutti i punti salienti (studente, Direttore di tesi ed ev. co-Direttore, tema, ampiezza dell'approfondimento, scadenze e lingua di redazione).
3. Una scansione di questo documento, firmato dallo studente, Direttore di tesi ed ev. co-Direttore, va inviata al Decanato.

3.2. Deposito della tesi

1. La versione definitiva della tesi in formato PDF deve essere consegnata al Decanato entro la fine del mese di maggio del sesto semestre del Master in Medicina, accompagnata dalla "Dichiarazione anti-plagio" (Allegato 3) e dal modulo di valutazione di cui al punto 1.8.3 (Allegato 4).
2. Il Decanato provvede al deposito di una copia della tesi nella Biblioteca USI.

3. Nel caso in cui la tesi dovesse contenere informazioni riservate, lo studente è invitato a segnalarlo allegando una lettera in cui chiede che la copia depositata non possa essere consultata.

4. Atti illeciti

1. Lo studente che consegna un lavoro scritto non redatto di proprio pugno o in cui spaccia come propri i risultati di lavori o gli esiti di ricerche di terzi commette plagio. Ogni parte di testo tratta da altra fonte deve essere corredata con la citazione precisa di detta fonte, secondo le modalità figuranti nel foglio di stile.
2. Il Decanato sottopone la tesi di Master allo strumento elettronico per la prevenzione del plagio.
3. Il plagio rende applicabili le sanzioni previste dal Regolamento degli Studi della Facoltà.

5. Valutazione e qualità

1. La Facoltà procede annualmente ad una valutazione generale della qualità delle tesi di Master in base ai vari parametri di rilevanza, potenziale educativo e fattibilità.
2. Propone se del caso modifiche alle presenti direttive o alla struttura organizzativa.

6. Entrata in vigore

La presente direttiva è stata approvata dal Consiglio dei Professori nella sua seduta del 09.09.2019 ed entra immediatamente in vigore. Gli ultimi emendamenti sono stati approvati dal Consiglio dei Professori nella sua seduta del 08.03.2021.

Lugano, 09.09.2019

Allegato 1: Foglio di stile
Allegato 2: Convenzione tesi di Master
Allegato 3: Dichiarazione anti-plagio
Allegato 4: Valutazione tesi di Master

Allegato 1

FACSIMILE

Foglio di stile

Per la redazione della tesi di Master

Le note che seguono sono intese come guida, succinta e non esaustiva, alla redazione e alla compilazione della bibliografia e dei riferimenti bibliografici nel testo.

Lo stile di presentazione di una bibliografia varia da una casa editrice all'altra, da una rivista scientifica all'altra. Quello proposto è il frutto di una sintesi tra alcune pratiche più note, e ha il merito, crediamo, della semplicità.

Che si adotti questo stile oppure variazioni dello stesso, rimane sempre valido il principio della coerenza: ogni mescolanza di pratiche all'interno di una lista bibliografica è da evitare.

1. Impostazione generale

1. La scelta del carattere è lasciata all'autore, nella misura del ragionevole. Caratteri più comunemente utilizzati sono: Times New Roman, Garamond, Helvetica, Bookman Old Style and Arial.
2. Dimensione del carattere consigliata: 11 pt. Interlinea: 1.5, margini 2 cm (sopra, sotto, sinistra e destra).
3. Ogni nuovo capitolo comincia su una pagina nuova.
4. Le sezioni fondamentali del testo sono le seguenti:
 - L'abstract, con una lunghezza di circa una o due pagine, riassume il contenuto della tesi di Master.
 - L'indice elenca gli elementi che compongono la tesi: parti, capitoli e sezioni, numerati consecutivamente.
 - Nella parte preliminare possono essere inseriti: una dedica, una premessa, i ringraziamenti e un elenco delle abbreviazioni o sigle utilizzate nel testo.
 - Grafici, tabelle e immagini portano ciascuna un titolo individuale e l'indicazione della fonte, e vanno numerati consecutivamente (e vanno presentati alla fine del lavoro).
 - L'introduzione consiste solitamente negli obiettivi della tesi, nella descrizione del tema affrontato, della metodologia utilizzata e del piano della tesi.
 - Il capitolo conclusivo comprende generalmente i risultati della ricerca, la rivalutazione personale della metodologia applicata e i suggerimenti dell'autore per possibili sviluppi delle ricerche future.
5. L'ordine delle varie parti componenti la tesi di Master è il seguente:
 - Frontespizio
 - Abstract
 - Indice
 - Dedicata (*eventuale*)
 - Ringraziamenti (*eventuali*)
 - Elenco delle abbreviazioni (*eventuale*)
 - Elenco dei grafici e delle tabelle
 - Premessa (*eventuale*)

- Introduzione
- Capitolo 1
- Capitolo 2, ecc.,
- Conclusioni
- Riferimenti bibliografici

2. Riferimenti all'interno del testo

1. Ogni citazione o riferimento ad autore o opera all'interno del testo va segnalata immediatamente, nel testo stesso con un numero tra parentesi.

3. Fonti bibliografiche

1. Per ogni opera, articolo, rapporto o autore citato occorre fornire la fonte **precisa e completa** nella bibliografia.
2. Citare unicamente delle riviste scientifiche e non dei libri (escludendo anche UpToDate).
3. Tutti gli autori dell'articolo devono essere citati.
4. Il titolo della rivista deve essere abbreviato attenendosi alle raccomandazioni internazionali.
5. Il titolo dell'articolo deve essere nella lingua originale (e non tradotto in inglese; vedi esempio al punto 7.c.).
6. Il numero dei riferimenti bibliografici dovrebbe essere non inferiore a 20 e non superiore a 50 (fatta eccezione per le reviews sistematiche).
7. Esempi di citazione:
 - a. You CH, Lee KY, Chey RY, Menguy R, Rossi A, Bianchi AGL. Electrogastrographic study of patients with unexplained nausea, bloating and vomiting. *Gastroenterology* 1980 ; 79:311-4.
 - b. Jacquemont S, Reymond A, Zufferey F, Harewood L, Walters RG, Kutalik Z, Martinet D, Shen Y, Valsesia A, Beckmann ND, Thorleifsson G, Belfiore M, Bouquillon S, Campion D, de Leeuw N, de Vries BB, Esko T, Fernandez BA, Fernández-Aranda F, Fernández-Real JM, Gratacòs M, Guilmatre A, Hoyer J, Jarvelin MR, Kooy RF, Kurg A, Le Caignec C, Männik K, Platt OS, Sanlaville D, Van Haelst MM, Villatoro Gomez S, Walha F, Wu BL, Yu Y, Aboura A, Addor MC, Alembik Y, Antonarakis SE, Arveiler B, Barth M, Bednarek N, Béna F, Bergmann S, Beri M, Bernardini L, Blaumeiser B, Bonneau D, Bottani A, Boute O, Brunner HG, Cailley D, Callier P, Chiesa J, Chrast J, Coin L, Coutton C, Cuisset JM, Cuvellier JC, David A, de Freminville B, Delobel B, Delrue MA, Demeer B, Descamps D, Didelot G, Dieterich K, Disciglio V, DoCo-Fenzy M, Drunat S, Duban-Bedu B, Dubourg C, El-Sayed Moustafa JS, Elliott P, Faas BH, Faivre L, Faudet A, Fellmann F, Ferrarini A, Fisher R, Flori E, Forer L, Gaillard D, Gerard M, Gieger C, Gimelli S, Gimelli G, Grabe HJ, Guichet A, Guillin O, Hartikainen AL, Heron D, Hippolyte L, Holder M, Homuth G, Isidor B, Jaillard S, Jaros Z, Jiménez-Murcia S, Helas GJ, Jonveaux P, Mirror extreme BMI phenotypes associated with gene dosage at the chromosome 16p11.2 locus. *Nature*. 2011;478:97-102.
 - c. Massone L, Borghi S, Pestarino A, Piccini R, Gambini C. Localisations palmaires purpuriques de la dermatite herpétiforme. *Ann Dermatol Veneréol* 1987;114:1545-1547.

Allegato 2

FACSIMILE

Master thesis agreement

Agreement with the director of the Master thesis for the Master of Medicine

Candidate

Name and surname

Date of birth

Place of birth and nationality

Private address

Email

Phone number

AHV number

Enrollment number

Thesis director

Name and surname

University

Institute

Co-director (if applicable)

Name and surname

University

Institute

Title of the Master thesis

**Brief description of the thesis
(100-150 words)**

Estimated duration

Planning steps

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.
-

Place and date of submission

Student's signature

Director

Co-director

FACSIMILE

Allegato 3

Anti-Plagiarism Statement

I declare on my honour that what has been written in this work has been written by me and that, with the exception of quotations, no part has been copied from scientific publications, the Internet or from research works already presented in the academic field by me or by other students.

In the case of parts taken from scientific publications, from the Internet or from other documents, I have expressly and directly indicated the source at the end of the quotation or at the foot of the page.

I also declare that I have taken note of the sanctions provided for in case of plagiarism by the current Study Regulations.

Candidate

Name and surname

Date of birth

Enrollment number

Date and place

Student's signature

FACSIMILE

Allegato 4

Master thesis evaluation

Evaluation and discussion with the director and co-director of the Master thesis for the Master of Medicine

Candidate

Name and surname

Date of birth

Enrollment number

Thesis director

Name and surname

University

Institute

Co-director (if applicable)

Name and surname

University

Institute

Decision

Accepted

Not accepted

Comments

Date and place

Student's signature

Director

Co-director