

---

# Regolamento degli studi (del 20 settembre 2010) Stato al 01.09.2025

---

Il Consiglio dell'Accademia di architettura, viste la Legge sulle scuole universitarie (LSU) del 3 ottobre 1995, lo Statuto dell'Università della Svizzera italiana e le direttive della Comunità Europea sugli studi universitari di architettura e sulla formazione dell'architetto, emana il Regolamento seguente:

(laddove ricorrano solo di genere grammaticale maschile, le denominazioni sono intese in tutti i generi).

---

## A. Disposizioni generali

---

### Art. 1 – Titoli

1. L'Accademia di architettura conferisce i titoli seguenti:
  - Bachelor of Science in Architecture USI (BSc arch. USI)
  - Master of Science in Architecture USI (MSc arch. USI) / Diploma di architettura
  - Master of Arts in Storia e teoria dell'arte e dell'architettura (MSTAA USI)
  - PhD in Architettura / Dottorato di ricerca in Architettura, in Scienze Tecniche o in Filosofia.
2. L'Accademia di architettura può organizzare, sia in proprio che in collaborazione con altre istituzioni, corsi post-laurea e conferire titoli di Master of Advanced Studies (MAS).

### Art. 2 – Campo di applicazione

1. Questo Regolamento disciplina le procedure di verifica e di valutazione relative ai titoli di Bachelor e Master conferiti dall'Accademia di architettura.
  2. Il conferimento del Master of Advanced Studies, del Dottorato o di eventuali altri titoli è disciplinato da appositi Regolamenti.
- 

### Art. 3 – Organi e competenze

1. Eventuali problemi di interpretazione connessi con l'applicazione del presente Regolamento, in particolare riguardanti le procedure di ammissione e lo svolgimento degli esami, sono di competenza della Facoltà.
  2. Gli organi preposti agli esami sono:
    - il Delegato agli studi;
    - la Commissione per gli studi;
    - i Docenti titolari dei rispettivi corsi;
    - i Direttori di programma.
-

3. Il Delegato agli studi (di seguito "il Delegato") è nominato dal Consiglio dell'Accademia, incaricato a tempo determinato di coordinare gli esami, gli studi e la pratica.
4. La Commissione per gli studi (di seguito "la Commissione") è nominata dal Consiglio dell'Accademia con incarico a tempo determinato per stabilire le modalità della mobilità, dell'assegnazione delle borse di studio, dell'applicazione dei Regolamenti, nonché per aiutare il Delegato nello svolgimento dei suoi compiti. Il Delegato e la Commissione, inoltre, in caso di necessità, decidono sui contenziosi a nome del Consiglio dell'Accademia.
5. In caso di impedimento del Docente titolare del corso a presenziare all'esame, il Delegato e/o la Commissione provvede a nominare un sostituto con le competenze specifiche.

---

#### **Art. 4 – European Credits Transfer System (ECTS)**

1. L'Accademia adotta il sistema europeo di valutazione dell'attività di studio a livello universitario European Credits Transfer System (ECTS).
2. Il conseguimento del BSc arch. equivale a 180 ECTS (+ 60 ECTS per il periodo della pratica professionale) e quello del MSc arch. ad altri 120 ECTS. L'intero ciclo di studi equivale a 300 ECTS.
3. Il conseguimento del MSTAA equivale a 120 ECTS (vedi Art. 39, cpv. 4).
4. I crediti di un corso, rispettivamente di un atelier, sono acquisiti solo se l'esame è superato con un voto sufficiente (vedi Art. 13, cpv. 1).

---

#### **Art.5 – Mobilità**

1. L'Accademia di architettura sostiene lo sviluppo di rapporti di scambio di studenti con università scelte, in Svizzera nell'ambito del programma Mobilité Suisse, in Europa nell'ambito del programma SEMP/Erasmus e nel resto del mondo sulla base di accordi bilaterali specifici.
2. La Direzione d'intesa con il Prorettore per l'internazionalizzazione stabilisce, per l'anno accademico seguente, con quali università e per quanti studenti sottoscrivere un accordo di scambio. I posti definiti vengono messi a concorso fra gli studenti dell'Accademia interessati ed i vincitori, scelti in base al curriculum di studio già svolto, frequentano, durante l'anno accademico seguente, i corsi concordati presso le università ospitanti.
3. Studenti provenienti da altre università che intendono iniziare o continuare gli studi all'Accademia sono valutati dalla Commissione.
4. I programmi di mobilità si svolgono di regola durante il 3° anno di Bachelor, secondo le direttive aggiornate annualmente dal Consiglio dell'Accademia.
5. I programmi di mobilità per gli studenti MSTAA possono svolgersi sia il primo che il secondo anno (per una durata massima di un semestre) in accordo con il Direttore del Master.

---

#### **Art. 6 – Congedi**

1. In caso di maternità, servizio militare obbligatorio, malattia e altre circostanze che, a giudizio della Commissione, rappresentino difficoltà rilevanti per il regolare svolgimento degli studi, può essere concesso allo studente un periodo di congedo.
2. Durante il Master viene concesso un congedo massimo di 2 semestri.
3. Lo studente al Master di regola non può interrompere lo studio per più di 2 semestri (pratica o congedo).
4. Lo studente in congedo mantiene l'immatricolazione pagando una tassa ridotta e beneficia della legittimazione come studente, ma non può frequentare alcuna attività didattica.



5. Lo studente in congedo può sostenere unicamente esami di corsi già frequentati (vedi Art. 8, cpv. 3), e l'elaborato teorico.

---

#### **Art. 7 Lingua d'insegnamento**

1. La lingua d'insegnamento principale è l'italiano; singole lezioni, corsi, laboratori o ateliers e relativi esami possono essere svolti in inglese, in particolare a livello Master, nel rispetto della legge superiore (LSU).
2. Su richiesta specifica e con il consenso del Docente titolare del corso, gli esami e le relazioni di corso possono essere sostenuti in inglese o in un'altra lingua nazionale. Resta riservata la facoltà alla Commissione di decidere in merito.

---

#### **Art. 8 – Sessioni d'esame**

1. Sono previste tre sessioni di esami: alla fine del primo semestre (sessione invernale), alla fine del secondo semestre (sessione estiva), prima dell'inizio del nuovo anno accademico (sessione autunnale).
2. Gli esami di ogni singola disciplina si tengono solo in due appelli: sessione invernale e autunnale per i corsi del semestre autunnale; sessione estiva e autunnale per i corsi del semestre primaverile.
3. Lo studente può sostenere un esame di un corso che ha frequentato in un anno accademico precedente solo se il contenuto del corso è considerato equivalente o affine e se le regole di cattedra prevedono un recupero in sessioni successive. Resta riservata la facoltà alla Commissione di decidere in merito.

---

#### **Art. 9 – Modalità d'esame**

1. L'esame è una prova in cui sono valutate le conoscenze e le competenze dei candidati.
2. Il Docente titolare del corso definisce e comunica per iscritto all'inizio del corso eventuali modalità e condizioni che lo studente deve soddisfare per accedere all'esame del corso.
3. La verifica delle conoscenze acquisite è organizzata dal Docente titolare di ciascun corso con un esame relativo al programma.
4. Il Docente titolare del corso può sostituire, parzialmente o integralmente, un esame con esercizi o tesi svolte durante il semestre. Le modalità di valutazione saranno comunicate dal Docente titolare all'inizio del corso.
5. Il Delegato o la Commissione ed il Direttore di programma hanno la facoltà di verificare gli esami previsti, accertandone con il Docente titolare del corso la congruenza con il presente Regolamento.
6. La valutazione dell'esame è sempre individuale, anche qualora le prove d'esame implicino la partecipazione a lavori collettivi.

---

#### **Art. 10 – Iscrizione agli esami**

1. Può iscriversi agli esami lo studente che è regolarmente immatricolato all'Accademia di architettura ed ha pagato le tasse previste.
2. La domanda d'iscrizione deve essere inoltrata alla segreteria dell'Accademia nella forma e nei tempi richiesti dalla segreteria stessa.
3. Il Docente titolare del corso controlla che gli studenti iscritti al suo esame abbiano i requisiti richiesti per l'ammissione all'esame. In caso contrario informa la segreteria e lo studente della sua esclusione.
4. Il candidato non può iscriversi all'esame di un corso già superato o del suo equivalente, o se

non lo ha superato per 2 volte.

5. L'equivalenza (affinità) dei corsi è fissata annualmente dalla Commissione d'intesa con i professori responsabili delle rispettive aree disciplinari.
6. Di regola, studenti dei cicli Bachelor e Master possono sostenere solo esami del proprio ciclo.
7. In caso di dubbio, la decisione spetta al Delegato e/o alla Commissione.

---

#### **Art. 11 – Ritiro**

1. Il candidato può ritirarsi da un esame nei termini comunicati dalla segreteria.
2. Il candidato che non si presenta ad un esame o non lo porta a termine senza una valida giustificazione viene considerato respinto per quell'esame con il voto 1 (vedi Art. 13, cpv. 1). L'eventuale giustificazione non viene considerata se non è presentata in segreteria dallo studente in forma scritta entro 15 giorni dall'esame stesso.
3. In caso di dubbio, la decisione spetta alla Commissione.

---

#### **Art. 12 – Forma**

1. La materia di un corso può essere esaminata in forma scritta, in forma orale o entrambe.
2. Spetta al Docente titolare del corso definire, all'inizio del suo corso, la forma della prova e ogni altro aspetto che concorre a determinare i voti dell'esame.
3. I Docenti titolari dei corsi, d'intesa con il Delegato o la Commissione, hanno la possibilità di valutare le competenze e la preparazione degli studenti durante il corso, attraverso verifiche orali o scritte in sede di esercitazioni o nella parte seminariale dei corsi, e di tenere conto dell'esito delle verifiche in termini di accrediti che concorrono a definire la valutazione complessiva.
4. Per ogni esame orale è obbligatoria la presenza del Docente titolare del corso e di un assistente o di un altro docente dell'Accademia di architettura. La delega di un esame ad altri deve essere autorizzata dalla Commissione.

---

#### **Art. 13 – Valutazione**

1. Il voto per il Bachelor in architettura (BSc arch.) e il Master in architettura (MSc arch.) è definito secondo una scala da 1 a 10 senza mezzi voti. Il voto per il Master in Storia e teoria dell'arte e dell'architettura (MSTAA) è definito secondo una scala da 1 a 10 con mezzi voti. Sono considerati insufficienti i voti inferiori a 6. La valutazione di prove intermedie o preliminari può essere binaria (accettato/ respinto).
2. I voti d'esame sono riportati nella pagella e nel transcript.
3. La mancata presenza senza una valida giustificazione (segnatamente, giustificativo medico) ad un esame per il quale ci si è iscritti comporta il voto "1".

---

#### **Art. 14 – Ripetizione e tasse**

1. Lo studente del BSc arch. e del MSc arch. respinto ad un esame può ripeterlo solo un'altra volta. Una tassa di CHF 100.- è dovuta per ogni esame ripetuto.
2. Lo studente del MSTAA respinto ad un esame può ripeterlo altre due volte.

---

#### **Art. 15 – Critica di progetto (BSc arch. e MSc arch.)**

1. Al termine di ogni semestre di progettazione ha luogo una critica che ha valore di esame.
2. Il voto viene comunicato ufficialmente dalla segreteria con la pagella; ogni altra forma di comunicazione non è vincolante.
3. L'iscrizione ad un semestre implica la frequenza del rispettivo corso di progettazione. Lo studente che non si presenta in atelier per le critiche personali con il Docente titolare del corso o con il collaboratore di atelier o diploma, è considerato respinto con il voto 1 ad eccezione

dei casi di forza maggiore (vedi cpv. 4).

4. Lo studente che per motivi di forza maggiore certificati ed accettati dalla Commissione non può presentarsi alla verifica finale, può chiedere un tempo di preparazione supplementare pari a quello del suo impedimento. Se il tempo d'impedimento è superiore a tre settimane, lo studente deve interrompere il progetto e riprendere nella sessione successiva. In caso di dubbio decide il Delegato o la Commissione. Lo studente deve presentare la documentazione atta a giustificare l'assenza (segnatamente, certificato medico) entro 15 giorni dalla prima assenza al corso, rispettivamente dalla mancata presenza all'esame.

---

#### **Art. 16 – Atti illeciti**

1. Se nel corso di un esame scritto o nella presentazione di un progetto in un atelier di progettazione sussistono indizi che un candidato sia ricorso a mezzi illeciti, il Docente titolare del corso deve presentare un rapporto scritto al Delegato o alla Commissione, che verifica, insieme al Docente titolare del corso interessato, la fondatezza degli indizi. Se si accerta che gli indizi sono fondati, la Commissione può decidere di respingere il candidato per quell'esame.
2. L'Accademia di architettura può inoltre adottare ulteriori misure disciplinari secondo l'Art. 49.

---

#### **Art. 17 – Corsi teorici**

1. I Direttori di programma stabiliscono ogni anno accademico la propedeuticità dei singoli corsi e definiscono quali sono i corsi "base" (ovvero i corsi a scelta obbligata all'interno di una selezione predefinita) e quali sono i corsi "facoltativi" (ovvero a scelta libera) sul Piano degli studi.
2. Per garantire la qualità didattica l'Accademia può limitare il numero di iscritti ai corsi, garantendo comunque un'adeguata offerta di corsi alternativi. Questa procedura si applica sempre nel caso di atelier di progetto o interdisciplinare.

---

#### **Art. 18 – Pratica esterna (BSc arch. e MSc arch.)**

1. Per ottenere il BSc arch., rispettivamente per accedere al MSc arch., è necessario aver sostenuto in totale almeno 9 mesi consecutivi di pratica a tempo pieno sull'arco di due semestri in uno studio di architettura approvato dal responsabile della pratica.
2. La pratica è di regola svolta dopo il secondo anno di Bachelor durante due semestri consecutivi e permette l'acquisizione di 60 ECTS.
3. Durante il periodo di pratica lo studente resta immatricolato pagando una tassa ridotta.
4. Il programma del periodo di pratica viene sottoposto per approvazione al responsabile della pratica.
5. Al termine della pratica, lo studente presenta al responsabile della pratica un portfolio e un certificato che documenta l'attività svolta. Il responsabile della pratica riconosce o respinge il periodo di pratica.
6. Studenti che hanno già svolto un periodo di pratica prima di accedere all'Accademia sottopongono il lavoro svolto al responsabile della pratica, che ne valuta la rilevanza ai fini del Regolamento dell'Accademia.
7. Per studenti che accedono al MSc arch. con un Bachelor di un altro ateneo e che devono sostenere la pratica, la stessa si svolge di regola dopo il primo anno all'Accademia.
8. È possibile richiedere un periodo di pratica suppletivo tra la fine del Bachelor e l'inizio del Master. La richiesta della pratica suppletiva verrà valutata dal responsabile della pratica per ogni singolo caso.
9. Durante il periodo di pratica lo studente può sostenere esami di corsi frequentati negli anni precedenti, conformemente all'Art. 8, cpv. 3.

---

**Art. 18bis – Stage (MSTAA)**

1. Nel Piano degli studi del MSTAA è data la possibilità di effettuare, in alternativa a due laboratori didattici, un periodo unico e continuativo di stage della durata di sei settimane a tempo pieno (o uno stage a tempo parziale equivalente), che permette l'acquisizione di 6 ECTS. Per lo stage curricolare valgono le disposizioni USI contenute nelle Direttive per lo svolgimento dello stage al Master biennale.
2. Se lo studente svolge lo stage durante il semestre senza frequentare le lezioni, lo studente resta immatricolato pagando una tassa ridotta.
3. Il programma del periodo di pratica viene sottoposto per approvazione al Direttore di programma.
4. Al termine dello stage, lo studente presenta al Direttore del Master un report sulle attività svolte durante il periodo di stage.

---

**Art. 19 – Immatricolazione**

1. Vale il Regolamento generale per le ammissioni e le immatricolazioni USI.
2. Per seguire i corsi e presentarsi agli esami è necessario immatricolarsi.
3. Dopo il primo semestre l'immatricolazione è rinnovata automaticamente dalla segreteria e confermata dallo studente tramite il versamento della tassa semestrale.

---

**Art. 20 – Ex-matricolazione**

1. Per essere ex-matricolato lo studente deve fare richiesta esplicita alla segreteria.
2. L'Accademia si riserva il diritto di ex-matricolare d'ufficio lo studente se questo non paga la tassa semestrale entro i termini stabiliti.
3. Viene parimenti ex-matricolato d'ufficio lo studente che:
  - a. deve lasciare l'USI conformemente alle disposizioni relative agli esami;
  - b. viene espulso per ragioni disciplinari
  - c. è stato immatricolato per errore o sulla base di dati sbagliati.
4. L'Accademia si riserva il diritto di escludere uno studente per atti illeciti (vedi Art. 16 e Art. 49).

## **B. Bachelor of Science in Architecture USI**

---

**Art. 21 – Contenuto e durata**

1. Il ciclo di Bachelor of Science in Architecture (BSc arch.) ha lo scopo di conferire allo studente una formazione di base completa che gli permette di accedere al Master. L'Accademia pone la progettazione al centro dell'insegnamento, alla quale vengono affiancati dei corsi ex-cathedra con indirizzo storico-umanistico e tecnico-scientifico.
2. Il BSc arch. dura di regola quattro anni, sei semestri di studio (180 ECTS) e due semestri di pratica professionale (60 ECTS).

---

**Art. 22 – Piano degli studi**

1. Il curriculum di studio per conseguire il BSc arch. comprende:
  - due semestri di formazione propedeutica (primo anno accademico di Bachelor);
  - quattro semestri di formazione specifica (secondo e terzo anno accademico di Bachelor);
  - almeno due semestri (minimo nove mesi consecutivi) di pratica esterna da svolgere di regola dopo il secondo anno accademico di Bachelor.
2. Gli anni di formazione prevedono:
  - ateliers di progettazione obbligatori per ogni semestre;
  - corsi teorici (ex-cathedra) nelle discipline umanistiche e tecniche e seminari.



---

### **Art.23 – Ammissione**

1. Per l'ammissione al ciclo di BSc arch. vale il Regolamento generale per le ammissioni e le immatricolazioni dell'USI.
2. L'Accademia di architettura si riserva il diritto di istituire un test di graduatoria qualora il numero di richieste d'ammissione superi la capacità delle strutture, compromettendo la qualità dell'insegnamento, o non venga mantenuta una ragionevole proporzione tra utenti di diversa provenienza (numero programmato).
3. Di regola, l'ammissione al BSc arch. è possibile solo al primo anno accademico Bachelor.

---

### **Art. 24 – Promozione dal primo al secondo anno di Bachelor**

1. Per superare il primo anno lo studente deve, entro la fine della sessione d'esami autunnale del primo anno accademico di Bachelor (BSc1) ottenere al minimo 60 ECTS di corsi BSc1 e più precisamente:
  - ottenere 23 ECTS di progettazione con l'atelier verticale, superandolo;
  - ottenere 7 ECTS di progettazione con gli ateliers orizzontali, superandoli con una media di almeno 6.0 tra il primo e il secondo semestre;
  - ottenere un minimo di 15 ECTS su 20 disponibili, superando esami dei corsi "base" del blocco storico-umanistico;
  - ottenere un minimo di 15 ECTS su 20 disponibili, superando esami dei corsi "base" del blocco tecnico-scientifico.
2. Per esami non superati non si ottengono crediti.
3. In caso di mancato superamento del primo anno non viene riconosciuto alcun credito ECTS per eventuali esami superati. Si deve dunque ripetere integralmente il primo anno.
4. Durante l'anno di ripetizione lo studente non può frequentare corsi di anni successivi o sostenere gli esami e non può svolgere il periodo di pratica.

---

### **Art. 25 – Superamento del secondo anno di Bachelor**

Per superare il secondo anno di Bachelor (BSc2) lo studente deve, entro la fine del livello bachelor, ottenere al minimo 60 ECTS di corsi BSc2 e più precisamente:

- ottenere 30 ECTS di progettazione con due ateliers BSc2 superandoli;
  - ottenere 30 ECTS di materie teoriche superando i corsi "base" divisi in:
    - 15 ECTS in ognuno dei 2 blocchi (storico-umanistico e tecnico scientifico)
- oppure
- 12.5 ECTS per il blocco che offre corsi per 17.5 ECTS e 17.5 ECTS per il blocco che offre 22.5 ECTS.

---

### **Art. 25a – Superamento del terzo anno di Bachelor**

Per superare il terzo di Bachelor (BSc3) anno è necessario:

- ottenere 30 ECTS di progettazione con due ateliers BSc3 superandoli;
- ottenere 30 ECTS di materie teoriche, di cui almeno 7.5 ECTS di corsi "base" storico-umanistici e almeno 7.5 ECTS di corsi "base" tecnico-scientifici.

---

### **Art. 26 – Ottenimento del BSc arch USI**

1. Ottiene il certificato di BSc arch. USI chi ha ottenuto cumulativamente:
  - 180 ECTS e in particolare:
    - ha superato il primo anno di Bachelor;
    - ha superato il secondo anno di Bachelor;
    - ha superato il terzo anno di Bachelor;



- ha ottenuto almeno 5 ECTS nelle seguenti discipline: Teoria dell'Arte e dell'architettura, Cultura del territorio, Tecnologia, Strutture;
  - 60 ECTS svolgendo la pratica obbligatoria;
  - ha adempiuto ai requisiti entro 6 semestri dal superamento del primo anno (pratica obbligatoria esclusa).
2. Il certificato di BSc arch. USI verrà rilasciato allo studente che adempie ai requisiti necessari ed ha frequentato almeno tre semestri consecutivi (90 ECTS) all'Accademia di architettura, salvo per studenti provenienti da ETH e EPFL per i quali sono sufficienti due semestri e 60 ECTS.
  3. Di regola i corsi del Bachelor non danno diritto ad una convalida di ECTS per il Master.

---

#### **Art. 27 – Esclusione**

1. Lo studente è escluso dagli studi di Bachelor all'Accademia nei seguenti casi:
  - se non supera per due volte il primo anno Bachelor all'Accademia;
  - se viene respinto al primo anno Bachelor in architettura una volta all'ETH o all'EPFL e una volta al primo anno Bachelor all'Accademia;
  - se consegue due insufficienze nei corsi di progettazione semestrale di secondo anno Bachelor;
  - se consegue due insufficienze nei corsi di progettazione semestrale di terzo anno Bachelor;
  - se consegue tre insufficienze in atelier di progettazione semestrale sull'arco del ciclo Bachelor (il primo anno vale come un semestre);
  - se non viene ottenuto il titolo entro il tempo massimo di sei semestri dall'iscrizione al secondo anno Bachelor (pratica obbligatoria esclusa);
  - se il suo curriculum non gli permette di dare esami che gli diano l'accesso ai corsi dell'anno successivo o di ottenere il titolo di Bachelor.

### **C. Master of Science in Architecture USI**

---

#### **Art. 28 – Piano degli studi**

1. Il ciclo Master of Science in Architecture (MSc arch.) ha lo scopo di portare a compimento la formazione dell'architetto. Il curriculum di studio per conseguire il MSc arch. comprende:
  - tre semestri di formazione;
  - un semestre di lavoro di diploma, da svolgersi durante il semestre primaverile.
2. I semestri di formazione prevedono ciascuno un atelier di progettazione e corsi "base" e "facoltativi" nelle discipline umanistiche e tecniche specifiche per il Master. Di regola, corsi del livello Bachelor non possono essere frequentati.

---

#### **Art. 29 – Ammissione**

1. È ammesso senza riserve al MSc arch. USI chi possiede un BSc arch. USI, ETH o EPFL.
2. Può inoltre essere ammesso alle condizioni poste dall'Art. 30:
  - chi è in possesso di un titolo equivalente nell'ambito degli studi di architettura. L'equivalenza è valutata dalla Commissione;
  - chi possiede un titolo di Bachelor in architettura di 180 ECTS rilasciato da una Scuola universitaria professionale svizzera (vedi Art. 32, cpv. 2).

---

### **Art. 30 – Procedura d’ammissione**

1. È ammesso al MSc arch. USI il candidato che soddisfa le seguenti condizioni:
  - il rispetto dei termini e la completezza della documentazione;
  - la presentazione del titolo di Bachelor entro la scadenza comunicata.
2. Per garantire una certa omogeneità nel livello degli studenti, l’iscrizione al MSc arch. richiede una verifica da parte della Commissione dei corsi seguiti dai candidati.
3. La richiesta di recuperare più di 60 ECTS porta di regola automaticamente ad un rigetto della domanda d’iscrizione.
4. Le disposizioni di immatricolazione possono prevedere una tassa per la valutazione del dossier. La stessa vale come cauzione in caso d’ammissione, mentre decade in caso di rigetto o ritiro della candidatura.
5. Qualora, alla data di pre-iscrizione, il numero di candidature pervenute e adempienti i requisiti previsti per l’ammissione al MSc arch. ecceda la capienza delle strutture e dei sussidi didattici, l’Accademia ammette agli studi di Master i candidati secondo la graduatoria stabilita.

---

### **Art. 31 – Continuazione degli studi USI, EPFL, ETH**

1. Candidati in possesso di un titolo di BSc arch. USI, EPFL, ETH sono in ogni caso ammessi senza richiesta di corsi supplementari.
2. Senza il titolo sono ammessi con riserva al MSc arch. gli studenti dell’Accademia di architettura nei seguenti casi:
  - studenti ai quali manca un progetto di atelier: possono frequentare i corsi ex-cattedra di Master, recuperando l’atelier entro il semestre;
  - studenti ai quali manca solo il completamento di corsi teorici: recuperano i corsi teorici prima di iniziare il terzo semestre e frequentano il progetto di Master;
  - studenti ai quali manca sia il progetto sia almeno un corso teorico di Bachelor non accedono al Master.
3. Studenti dell’Accademia che non ottengono il titolo Bachelor prima di iniziare il terzo semestre di Master devono chiedere congedo e sospendere la frequenza dei corsi e atelier di Master.

---

### **Art. 32 – Ammissione da altre università**

1. Agli studenti in possesso di altri titoli può essere richiesto un complemento di formazione da effettuare prima dell’inizio del ciclo Master.
2. Per gli studenti in possesso di un Bachelor in architettura SUPSI vale l’accordo specifico.

---

### **Art. 33 – Ammissione al diploma**

1. È ammesso al progetto di diploma lo studente che soddisfa le seguenti condizioni:
  - è in possesso di un titolo di Bachelor o altro titolo riconosciuto equivalente;
  - ha acquisito complessivamente un totale minimo di 90 ECTS del ciclo Master dell’Accademia:
    - 45 ECTS: 3 progetti di Master (15 ECTS x 3 semestri);
    - 5 ECTS: 1 elaborato teorico obbligatorio secondo la specifica direttiva;
    - minimo 10 ECTS a scelta tra i corsi “base” storico-umanistici;
    - minimo 10 ECTS a scelta tra i corsi “base” tecnico-scientifici;
    - minimo 20 ECTS a scelta tra corsi dell’offerta formativa di Master (corsi “base”, corsi “facoltativi” e/o “workshops”);
    - ha effettuato la pratica professionale obbligatoria (durante il Bachelor o durante il Master).

2. Per gli studenti che hanno svolto 1 o più semestri in altre Università nell'ambito di programmi di mobilità (Socrates/Erasmus, Mobilité Suisse o altri programmi specifici riconosciuti dall'Accademia) valgono le disposizioni e le equipollenze stabilite dalla Commissione.

---

#### **Art. 34 – Svolgimento del diploma**

1. Il conferimento del MSc arch. USI impegna lo studente ad elaborare un progetto, a presentarlo e a difenderlo durante le critiche intermedie e le critiche finali.
2. È esclusa la possibilità di sostenere esami durante il periodo di diploma.
3. Il progetto di diploma è individuale e ha una durata di un semestre accademico.
4. Nel corso del semestre non è possibile cambiare atelier.

---

#### **Art. 35 – Presentazione del diploma**

1. Lo studente presenta il suo lavoro davanti a una giuria per le critiche intermedie dove la giuria e il relatore accertano se lo studente può continuare il progetto o deve essere respinto per ricominciare alla sessione seguente.
2. Per le critiche finali il relatore accerta in via preliminare, entro 3 settimane dalla data della critica, se il progetto è sufficientemente pronto per essere presentato alla giuria di diploma o se deve ricominciare il diploma durante la sessione successiva.
3. La giuria di diploma, nominata annualmente dal Consiglio dell'Accademia, valuta il progetto, le conoscenze acquisite, la capacità di connetterle in ambito interdisciplinare e l'attitudine a presentare e a difendere le proprie idee.
4. La giuria può decidere di accettare o respingere il progetto. Nel primo caso lo studente consegue il titolo di Master of Science in Architecture USI. In caso di progetti particolarmente interessanti può essere menzionata la qualifica "cum laude". I progetti respinti devono ricominciare il diploma nella prossima sessione con il nuovo tema.
5. Se lo studente iscritto al semestre di diploma non si presenta in atelier per le critiche personali o non rispetta le regole di atelier, il suo progetto è considerato respinto, salvo in caso di forza maggiore.

---

#### **Art. 36 – Ripetizione del diploma**

1. Lo studente che ritira il proprio progetto o è respinto alla verifica intermedia o finale deve ricominciare il diploma nella sessione successiva.
2. Lo studente che per motivi di forza maggiore certificati e accettati dalla Commissione esami (vedi Art. 15) non può presentarsi alla verifica finale può chiedere un tempo di preparazione supplementare pari a quello del suo impedimento. Se il tempo d'impedimento è superiore a tre settimane, lo studente deve interrompere il progetto di diploma e ricominciare nella sessione successiva. In caso di dubbio decide il Delegato o la Commissione.
3. Lo studente che viene respinto per due volte alla critica finale di diploma è escluso dall'Accademia di architettura.
4. Il progetto di diploma può durare al massimo 4 semestri a partire dalla data della prima iscrizione. Lo studente che, entro questo termine, non supera il progetto di diploma è escluso dall'Accademia di architettura.

---

#### **Art. 37 – Ottenimento del MSc arch. USI**

1. Ottiene il certificato di MSc arch. USI chi ha raggiunto 120 ECTS e in particolare ha superato con successo il progetto di diploma.
2. Chi possiede un titolo precedente dell'Accademia di architettura può richiedere un certificato di equivalenza.

---

**Art. 38 – Esclusione**

1. Viene escluso dagli studi del ciclo Master dell'Accademia, lo studente che:
  - consegue due insufficienze nei corsi di progettazione semestrali;
  - ha esaurito le possibilità per conseguire 10 ECTS nei corsi “base” storico-umanistici e 10 ECTS nei corsi “base” tecnico-scientifici del ciclo Master;
  - non è ammesso al progetto di diploma entro la fine del settimo semestre dall'inizio del ciclo Master (pratica obbligatoria esclusa);
  - viene respinto per due volte al progetto di diploma;
  - non supera il lavoro di diploma entro il quarto semestre dal momento dell'iscrizione allo stesso.

**D. Master of Arts in Storia e teoria dell'arte e dell'architettura**

---

**Art. 39 – Piano degli studi**

1. Il Master of Arts in Storia e teoria dell'arte e dell'architettura (MSTAA) ha lo scopo di formare figure di storici e critici dell'arte che conoscano in maniera approfondita anche la storia dell'architettura.
2. Il curriculum di studio per conseguire il MSTAA comprende:
  - tre semestri di formazione;
  - un semestre di tesi di laurea.
3. Ciascun semestre di formazione prevede corsi “obbligatori” (per i quali è obbligatorio sostenere l'esame) e “facoltativi” nelle discipline umanistiche specifiche per il Master, nonché due laboratori didattici oppure uno stage (vedi Art. 18bis).
4. I 120 ECTS del MSTAA possono essere svolti secondo le seguenti modalità:
  - 90 ECTS in corsi secondo la tipologia specificata nel Piano degli studi del MSTAA + 30 ECTS per la tesi di Master;
  - 60 ECTS in corsi del Piano degli studi del MSTAA (Maior) + 30 ECTS in corsi del Piano degli studi del Master in Lingua, letteratura e civiltà italiana (MLLCI) dell'USI (Minor) + 30 ECTS per la tesi di Master in Storia dell'arte e dell'architettura.
5. Per la distinzione tra corsi “obbligatori” e corsi “facoltativi” e per il numero di ECTS di ogni singolo corso si veda il Piano degli studi del MSTAA.
6. Lo studente può scegliere l'ordine nel quale seguire i corsi ed effettuare lo stage.

---

**Art. 40 – Ammissione**

1. È ammesso senza riserve al ciclo MSTAA chi possiede:
  - un Bachelor of Arts in Storia dell'arte (o simile);
  - un Bachelor of Arts in Lingua, letteratura e civiltà italiana (con Minor e tesi in storia dell'arte o dell'architettura);
  - un Bachelor of Arts in Scienze dei Beni Culturali (con tesi in storia dell'arte o dell'architettura).
2. Può inoltre essere ammesso chi possiede:
  - un Master of Science in Architettura (con una possibile riduzione di crediti)
3. Agli studenti in possesso di altri titoli può essere richiesto un complemento di formazione da effettuare prima o durante l'inizio del ciclo di Master.

---

#### **Art. 41 – Procedura d'ammissione**

1. È ammesso al MSTAA il candidato che soddisfa le seguenti condizioni:
  - il rispetto dei termini e la completezza della documentazione;
  - la presentazione del titolo richiesto entro la scadenza comunicata.
2. Per garantire una certa omogeneità nel livello degli studenti, l'iscrizione al MSTAA richiede una verifica da parte della Direzione del Master dei corsi seguiti dai candidati.
3. Le disposizioni di immatricolazione possono prevedere una tassa per la valutazione del dossier. La stessa vale come cauzione in caso d'ammissione, mentre decade in caso di rigetto o ritiro della candidatura.
4. Il MSTAA prevede un numero massimo di iscritti.
5. Qualora, alla data di pre-iscrizione, il numero di candidature pervenute e adempienti i requisiti previsti per l'ammissione agli studi MSTAA ecceda la capienza delle strutture e dei sussidi didattici, l'Accademia ammette agli studi di Master i candidati secondo la graduatoria stabilita.

---

#### **Art. 42 – Tesi di Master: natura e scopo**

1. La tesi di Master (30 ECTS), per la quale si rimanda alle linee guida pubblicate online, consiste in un saggio di carattere scientifico, svolto sotto la direzione, con funzione di relatore, di un professore o di un docente-ricercatore di uno dei corsi del MSTAA. La tesi tratta un tema scelto di comune accordo con il relatore e con il Direttore del Master.
2. Lo scopo della tesi è presentare una ricerca scientifica incentrata su un argomento inerente alla storia dell'arte o dell'architettura e deve caratterizzarsi per un adeguato rigore scientifico e originalità.

---

#### **Art. 43 – Tesi di Master: ammissione**

È ammesso alla tesi di Master lo studente che ha acquisito complessivamente un totale minimo di 60 ECTS

---

#### **Art. 44 – Tesi di Master: condizioni**

1. Il titolo della tesi di Master deve essere depositato presso il Direttore del Master e il segretario di Facoltà almeno 6 mesi prima della difesa della tesi stessa e può essere precisato con il consenso del relatore fino a un mese prima della sua difesa.
2. La difesa della tesi di Master deve essere superata entro e non oltre la fine dell'ottavo semestre a partire dall'immatricolazione al programma del MSTAA.
3. Il mancato rispetto dei termini implica l'esclusione dello studente dalla Facoltà.

---

#### **Art. 45 – Tesi di Master: discussione**

1. La tesi di Master viene difesa dal candidato di fronte alla giuria composta dal Direttore di programma, da un co-esaminatore da lui nominato e dal relatore della tesi.
2. La giuria valuta la tesi, le conoscenze acquisite dal candidato, la capacità di connetterle in ambito interdisciplinare e l'attitudine a presentare e a difendere le proprie idee.
3. Se la giuria approva la tesi di Master, il candidato consegue il Diploma MSTAA (vedi Art. 47).
4. La giuria che non approva la tesi di Master può richiedere al candidato:
  - la modifica della tesi di Master in base alle osservazioni fatte (in questo caso, lo studente ha tempo tre mesi per consegnare la tesi modificata);

- di sottoporre la proposta di un altro tema e di un altro relatore entro un mese da tale richiesta (in questo caso, lo studente ha tempo sei mesi per consegnare la nuova tesi).
5. Se il candidato non si presenta alla discussione, la sua tesi è considerata respinta e non approvata, salvo in casi di forza maggiore

---

#### **Art. 46 – Tesi di Master: ripetizione**

1. Il candidato che per motivi di forza maggiore certificati e accettati dalla Direzione del Master (vedi Art. 15) non può presentarsi alla discussione della tesi di Master nella data stabilita può concordare con la Commissione una data alternativa. In caso di dubbio decide il Direttore.
2. Il candidato che viene respinto per due volte alla discussione della tesi di Master non ottiene il titolo di Master of Arts in Storia e teoria dell'arte e dell'architettura.

---

#### **Art. 47 – Diploma MSTAA**

Il Diploma di Master of Arts in Storia e teoria dell'arte e dell'architettura viene rilasciato la prima volta nell'anno accademico 2021-2022 a ciascuno studente che, al compimento del curriculum, riporta una valutazione sintetica complessiva corrispondente al voto finale di Master:

- “summa cum laude” per una media finale superiore a 9;
- “magna cum laude” per una media finale compresa tra 8 e 9 (8 escluso e 9 incluso);
- “cum laude” per una media finale compresa tra 7 e 8 (7 escluso e 8 incluso);
- “legitime” per una media finale compresa tra 6 e 7 (6 e 7 inclusi).

Il voto finale che la Facoltà attribuisce allo studente a conclusione del Master risulta dalla media ponderata rispetto agli ECTS di tutte le valutazioni degli esami e di quella della tesi di Master, tenuto conto del primo decimale.

---

#### **Art. 48 – Esclusione**

1. Viene escluso dagli studi del MSTAA lo studente che:
  - non supera per tre volte un esame (vedi Art. 14, cpv. 2);
  - vede respinta per due volte la propria tesi di Master (vedi Art. 46, cpv. 2).
  - non discute la tesi di Master entro l'ottavo semestre a partire dalla immatricolazione al programma del MSTAA (vedi Art. 44, cpv. 2).

## **E. Disposizioni finali**

---

#### **Art. 49 – Infrazioni e misure disciplinari**

1. Il Consiglio dell'Accademia può sanzionare con le misure disciplinari previste al cpv. successivo i seguenti comportamenti degli studenti:
  - a. l'indisciplina e la violazione dell'ordine interno universitario. È fatta salva la competenza della Direzione dell'USI circa l'adozione di provvedimenti disciplinari e misure in caso di violazione del Codice etico secondo le procedure previste dal Regolamento I di applicazione del Codice etico;
  - b. il ricorso a mezzi illeciti nel corso di un esame scritto o altro tipo di verifica delle prestazioni;
  - c. il plagio nella redazione di un lavoro scritto (lavoro semestrale, rapporto di stage o progetto, elaborato scritto, ecc.); commette in particolare plagio lo studente che consegna un lavoro scritto non redatto, anche solo in parte, di proprio pugno o in cui spaccia come propri i risultati di lavori o gli esiti di ricerche di terzi;
  - d. il danneggiamento a proprietà dell'Accademia o di terzi, se poste all'interno della scuola.
2. Nei casi menzionati al cpv. 1 del presente articolo, il Consiglio dell'Accademia, svolta l'inchiesta nel rispetto del diritto dello studente di essere sentito, può pronunciare (anche cumulativamente) le seguenti misure disciplinari, tenuto conto della responsabilità dello studente e



della gravità dell'atto illecito:

- a. ammonimento;
  - b. annullamento dell'esame/del lavoro scritto in cui è stato constatato l'atto illecito;
  - c. sospensione dal semestre in corso.
3. Rimane riservata la competenza delle altre istanze universitarie di pronunciare l'esclusione dello studente.
  4. Atti illeciti di natura amministrativa sono sanzionati con misure previste dalle relative disposizioni.

---

#### **Art. 50 – Contenzioso**

1. I voti d'esame, come pure, se richiesto, ogni altra decisione rilevante per i diritti o le aspettative dello studente, sono comunicate in forma scritta.
2. Contro le decisioni degli organi d'esame, lo studente può interporre reclamo al Consiglio dell'Accademia; in caso di necessità, il Consiglio può decidere tramite la Commissione.
3. Contro le decisioni della Facoltà lo studente può inoltrare ricorso al Tribunale cantonale amministrativo.
4. Reclami e ricorsi devono essere presentati per iscritto entro 30 giorni dalla comunicazione della decisione contestata. È applicabile la legge sulla procedura amministrativa del Cantone Ticino del 24 settembre 2013.
5. Per i reclami non è dovuta tassa.

---

#### **Art. 51 – Eccezioni**

1. In casi eccezionali, su richiesta scritta e motivata da parte dello studente, il Consiglio dell'Accademia può derogare al presente Regolamento, ma solo in favore dello studente (segnatamente, circa il periodo massimo di pratica o congedo; cfr.art. 6).
2. Sono fatte salve le norme del presente Regolamento alle quali, per loro natura, non è possibile derogare, segnatamente circa:
  - a. il numero massimo di tentativi per il superamento di un esame;
  - b. i termini massimi per il conseguimento del titolo;
  - c. il numero minimo di ECTS da conseguire per il superamento dei singoli anni accademici o il completamento del percorso di studio.

---

#### **Art. 52 – Entrata in vigore**

1. Il presente Regolamento entra in vigore il 20 settembre 2010.
  - Modifiche per decisione CA 13.09.2011: articoli 6, 7, 8, 18, 24 e 38
  - Modifiche per decisione CA 22.06.2012: l'art.8.3 è stato soppresso, gli art.18.7 e 33a sono stati modificati,l'art.25.2 è nuovo
  - Modifiche per decisione CA 19.06.2013: art.26.2, art.31.2 e 31.3a
  - Modifiche per decisione CA 23.04.2015: art.25a
  - Modifiche per decisione CA 14.02.2020: art.1.1, art.3.2, art.14.2. art18.2, art.18bis, aggiunta sezione D.
  - Modifiche per decisione CA 02.12.2021: art. 5.5, art. 24.2, art. 42.1, art.43.1, art. 44.1, art.47.
  - Modifiche per decisione CA 20.04.2023: art.7, art.17.1, art.25, art.25 a, art.33, art.38 art.13.3, è stato aggiunto il cpv3 ripreso dall'art.24,art.24, eliminati il cpv2 e il cpv3, il cpv4 è stato inserito nell'art.13.3, i cpv 5-6-7 sono stati ri-numerati per seguire l'ordine, art.25a è stata eliminata la media ponderata.
  - Modifica per decisione CA 17.04.2025 art. 26.